

税証明関係

証明書交付・公簿閲覧申請書兼代理人選任届

鏡石町長 様

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか	住所		
	フリガナ	本人の場合 印は不要	生年月日
	氏名	⑩	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
※代理人による申請の場合、委任者ご本人様の連絡先を記入(必須)→		電話	- -

下記の者を代理人と定め、下記の私名義の証明、写しの交付申請の権限を委任しましたのでお届けいたします。

窓口に来られた方 ◎ご本人の場合は 記入不要です	住所		
	フリガナ		生年月日
	氏名		明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日

※別世帯の代理の方が証明書を取得される場合、委任者の押印(認印可)が必要です。また、同一世帯であっても固定資産証明、評価額証明、公課金証明、名寄帳を取得される場合は委任者の押印(認印可)が必要です。

※相続関係の手続きで故人名義の固定資産関係の証明書が必要な場合は、故人と来庁者との相続関係が確認できる書類(戸籍など)を提示願います。

※偽り、その他不正な手段によって証明書を取得した場合は、法律で罰せられます。

下記の証明の中で必要なものの番号、種類を○で囲み、通数を記入してください。

税 証 明	1	所得・課税証明 (所得・控除額と課税額) 所得・非課税証明	(通)
	2	納税証明 (個人・法人)	(通)
	3	軽自動車納税証明 (車検用) 車両番号 (福島)	(通)
	4	固定資産証明	(通)
	5	評価額証明 (土地・家屋) 物件の所在 鏡石町	(通)
	6	公課金証明 (土地・家屋) 物件の所在 鏡石町	(通)
	7	登録証明 (土地・家屋) 物件の所在 鏡石町	(通)
	8	事業所所在証明	(通)
	9	字名称変更証明・土地地番変更証明 鏡石町	(通)
	10	その他の証明	(通)
公簿 閲 覧	1	名寄帳 (土地・家屋)	(写し・閲覧)
	2	公 函 面 (鏡石町)	(写し・閲覧)
	3	公 簿 (鏡石町)	(写し・閲覧)

確認欄	免・パ・住・保・通・実・年証・年手・職・その他()	証明手数料	円
作成者			