

戸籍謄抄本等請求書（郵便請求用）

鏡石町長様

平成 年 月 日

[illegible]

○郵便請求のしかた

請求する際は、「①請求書」、「②手数料分の定額小為替」、「③返信用封筒」、「④本人確認書類」を同封してください。

(1)「②定額小為替」は、郵便局で購入できます。

(2)「③返信用封筒」には、請求者の住所・氏名と記入し、切手を貼付してください。

(切手は証明書10枚程度までは110円、請求通数が多い(10枚を超える)場合は、定形外郵便の切手を同封してください。 ※ 詳しい料金は日本郵便のサイトを参照してください。)

また、返信先は請求者の住所地のみとなります。勤務先などへの送付は出来ませんのでご注意下さい。

(3)「④本人確認書類」は、運転免許証、健康保険証等のコピーを同封してください。

上記の書類をお持ちで無い方はお問い合わせ下さい。

(4) 代理人が請求する場合は委任状が必要になります。

○あて先 〒969-0492 福島県岩瀬郡鏡石町不時沼345番地

鏡石町役場税務町民課町民グループ あて

○問い合わせ先 鏡石町役場税務町民課町民グループ

電話：0248-62-2112

※送付の際は下記の宛名シールをご使用いただいても結構です。

〒969-0492

福島県岩瀬郡鏡石町不時沼345番地

鏡石町役場税務町民課

町民グループ 御中

〒969-0492

福島県岩瀬郡鏡石町不時沼345番地

鏡石町役場税務町民課

町民グループ 御中