

令和3・4年度 鏡石町入札参加資格審査申請書受付要項

1. 受付期間 自 令和 3年 2月 1日 (月)
 至 令和 3年 2月26日 (金)

2. 提出先 〒969-0492
 福島県岩瀬郡鏡石町不時沼345
 鏡石町役場 総務課

3. 申請書宛先 鏡石町長 遠藤 栄作 宛

4. 提出様式 (1)国土交通省指定統一様式又は福島県指定様式
 (2)A4版 フラットファイル綴じ
 ファイル表紙・背表紙に「入札参加資格申請書(業種)」と「会社名」を明記すること。
 ただし、受付番号を記入するための余白を、背表紙上部に1cm程度確保すること。
 <ファイル色指定>
 * 建設工事 水色
 * 物品・修繕・委託 薄赤色
 * 測量 緑色
 * 製造 山吹色
 (3)提出部数 1部

5. 提出書類 別紙のとおり(審査基準日 令和2年7月1日)

6. 受付の方法 持参・郵送どちらでも可

7. 他部門の別途提出 無

8. 有効期限 令和3年5月1日~令和5年4月30日

9. 問い合わせ先 鏡石町役場総務課 電話 0248-62-2111

- ◇建設工事 ①建設工事入札参加資格審査申請書
<水色> ②経営事項審査結果通知書（経営規模等評価結果通知書）写し
③直前2年（3年）の完成工事高集計表
※経営事項審査の完成工事高の選択に合わせて2年分または3年分
④社会保険加入状況申告書（経営規模等評価結果通知書に記載があれば不要）
⑤建設業許可証明書の写し
⑥工事経歴書
⑦技術者経歴書
⑧納税証明書（写しでも可）（直前1年における次の納税証明書）
（1）消費税納税証明書
（2）法人町民税、固定資産税、軽自動車税の納税証明書
※（2）は鏡石町に納税義務があるもののみ
⑨営業所及び委任関係一覧 ※委任先がある場合のみ
⑩委任状兼使用印鑑届 ※委任先がある場合のみ
（委任期間 令和3年5月1日～令和5年4月30日）

- ◇測 量 ①測量等入札参加資格審査申請書
<緑色> ②営業登録証明書等の写し（未登録者にあつては、商業登記簿謄本または身分証明書の写し）
③業務経歴書
④技術者経歴書
⑤直前2年の各営業年度の財務諸表
⑥納税証明書（写しでも可）（直前1年における次の納税証明書）
（1）消費税納税証明書
（2）法人町民税、固定資産税、軽自動車税の納税証明書
※（2）は鏡石町に納税義務があるもののみ
⑦営業所及び委任関係一覧 ※委任先がある場合のみ
⑧委任状兼使用印鑑届 ※委任先がある場合のみ
（委任期間 令和3年5月1日～令和5年4月30日）

- ◇製 造 ①製造入札参加資格審査申請書
<山吹色> ②営業登録証明書の写し（未登録者にあつては、商業登記簿謄本若しくは身分証明書又はその写し）
③直前2年の各営業年度の財務諸表
④直前2年における実績高調書
⑤職員数及び営業年数調書
⑥納税証明書（写しでも可）（直前1年における次の納税証明書）
（1）消費税納税証明書
（2）法人町民税、固定資産税、軽自動車税の納税証明書
※（2）は鏡石町に納税義務があるもののみ
⑦営業所及び委任関係一覧 ※委任先がある場合のみ
⑧委任状兼使用印鑑届 ※委任先がある場合のみ
（委任期間 令和3年5月1日～令和5年4月30日）

- ◇物品・修繕等 ①物品購入（修繕）入札参加資格審査申請書
<薄赤色> ②営業登録証明書の写し（未登録者にあつては、商業登記簿謄本若しくは身分証明書又はその写し）
③納税証明書（写しでも可）（直前1年における次の納税証明書）
（1）消費税納税証明書
（2）法人町民税、固定資産税、軽自動車税の納税証明書
※（2）は鏡石町に納税義務があるもののみ
④直前2年の各営業年度の財務諸表
⑤営業所及び委任関係一覧 ※委任先がある場合のみ
⑥委任状兼使用印鑑届 ※委任先がある場合のみ
（委任期間 令和3年5月1日～令和5年4月30日。）